

販売者 登録情報変更届(法人登録用)

1. 現在、インフォトップにお届けいただいている登録情報を全てご記入の上、ご捺印ください。
※現在の登録情報は、マイページ(<https://www.infotop.jp/seller/auth/login>)よりご確認ください。 ↓ 太枠内を必ずご記入ください。

ふりがな		
法人名	印 ※個人登録および個人事業主登録の場合はご記入不要です。	
ふりがな		
氏名	印 ※法人登録の場合は「登録担当者氏名」、個人事業主登録の場合は「屋号＋登録氏名」をご記入ください。	
住所	〒	
電話・FAX番号	TEL:	FAX:
ログインID		

2. 変更を希望される項目にご記入ください。(変更がない場合は空欄で結構です)

ふりがな		
法人名 本人確認書類が必要です	印 ※名義譲渡に該当する場合、名義譲渡合意書(2部)、譲渡人/譲受人双方の確認書類(1部ずつ)もご提出ください。	
ふりがな		
担当者氏名		
住所 本人確認書類が必要です	〒	
電話・FAX番号	TEL:	FAX:
ログインID		
振込先銀行名・支店名	銀行名:	支店名:
振込先預金科目	普通 ・ 当座 いずれかに ○ もしくは不要な方を削除してください(貯蓄不可)	
振込先口座番号		
振込先口座名義 フリガナをご記入ください	※口座名義と法人名が同一でない場合、変更を承ることができません。	

※毎月20日から報酬支払日までの間に口座変更手続きが完了した場合、次回報酬のお支払い先が変更後口座とならない場合がございます。予めご了承ください。

<p>【ご提出いただく本人確認書類】 ※右記①～③のコピーすべて (④～⑧につきましても、提出の必要 がある場合はあわせてご提出くださ い。)</p> <p>【送付先】 〒151-0053 東京都渋谷区代々木 1-35-4 代々木クリスタルビル 5 階 (FAX:03-6630-4971) インフォトップ 登録情報変更係 宛</p>	<p>①登記簿謄本(3ヶ月以内発行の履歴事項全部証明) ②印鑑証明書(代表者の「氏名」「生年月日」が確認できるもの) ③公共料金の領収書(3ヶ月以内発行) もしくは 賃貸契約書 ※「法人名」「変更後住所」が確認できるようご提出ください。 ▼登記簿謄本に代表者以外の役員の登記がある場合、下記書類も追加でご提出ください。 ④販売事業者の役員名簿 ※本変更届 2 ページ目の「販売事業者の役員名簿」に、代表者以外の役員の 必要情報をご記入の上、あわせてご提出ください。 ▼変更後住所がバーチャルオフィスの場合、③の代わりに下記書類のコピーを全てご提出ください。 ⑤押印済のバーチャルオフィス契約書 もしくは 契約の確認が取れる利用証明書 ⑥最新のバーチャルオフィス利用領収書 もしくは クレジット・銀行引き落としの明細 ⑦下記いずれかの代表者の本人様確認書類 ・運転免許証(裏面含む) ・住民票(3ヶ月以内発行) ・マイナンバーカード(表面のみ) ⑧登記住所とバーチャルオフィス住所が異なる場合、登記住所の確認ができる 公共料金の領収書(3ヶ月以内発行) もしくは 賃貸契約書も追加でご提出ください。</p>
---	--

販売事業者の役員名簿

販売者名：

法人登記簿の「役員に関する事項」※1 に掲載されている役員についての必要情報を下記の表に記載してください。

(代表取締役・代表社員等、代表者の情報は記載不要となります。)

※1) 合同会社の場合は、「社員に関する事項」の項目となります。

[illegible]