

本人確認書類のご提出方法

この度は、インフォトップの販売者登録いただき、誠にありがとうございます。
インフォトップでは、個人・法人すべての販売者様から本人確認書類のご提出をいただいております。
つきましては、【本人確認書類】のご提出をお願いいたします。

▼メールでのご提出

必要書類を添付し、下記の宛先まで送信してください。
送信時の件名・本文も以下の通りご記載ください。
記載がない場合、書類の確認に時間を要する場合があります。

送信先:inquire@infotop.jp
件 名:販売者登録書類の提出
本 文:※記載必須事項
 (1)販売者ログインID
 (2)販売者名／法人名

▼郵送でのご提出

郵送先:〒160-0023
新宿区西新宿3丁目7-30 フロンティアグラン西新宿 8階
宛 名:株式会社ファーストペンギン インフォトップ販売者登録係宛て

▼フォームからのご提出

下記フォームに必要事項の入力と書類をアップロードしてご提出ください。
なお、フォーム入力時にGoogleアカウントへのログインが必須となります。

⇒ [書類提出フォームはこちら](https://onl.bz/VtBeptx)
<https://onl.bz/VtBeptx>



▼サポート担当経由でのご提出

既に弊社のサポート担当とお繋がりの場合は、
担当経由でご提出いただくことも可能でございます。
営業サポート担当までご連絡ください。

【個人・個人事業主】で登録の場合の必要書類

※「覚書」の提出は2023年1月の販売者規約改正によりご提出不要となっております。

「氏名」「生年月日」「住所」の3点が確認できる
下記いずれかの公的身分証明書のコピーをご提出ください。

- 運転免許証（裏面も含む）
 - マイナンバーカード（表面のみ）
 - 住民票（※）
 - 在留証明（※）
 - 居住証明（※）
- ※3ヵ月以内に発行されたもの

★以下に該当する場合は追加書類のご提出をお願いします。

- 【1】本人確認書類の住所と登録住所が異なる場合は
「本人確認書類」+「補助確認書類」のコピーをご提出ください。

【補助確認書類】

- 公共料金の領収書
(販売者名・登録住所が確認できる3ヵ月以内に発行されたもの)

- 【2】ご登録住所が海外の場合は現住所がわかる書類のコピーをご提出ください。

【登録住所が海外の場合】

- 現住所が分かる書類

- 【3】バーチャルオフィスでご登録の場合は下記2点の追加書類のコピーをご提出ください。

【バーチャルオフィスの場合】

- ① バーチャルオフィスの契約書(押印済み)もしくは利用証明書
- ② バーチャルオフィスの直近の支払明細(領収書)
※銀行もしくはクレジットカードの引き落とし明細(請求書は受領不可)

【法人】で登録の場合の必要書類

※「覚書」の提出は2023年1月の販売者規約改正によりご提出不要となっております。

下記の3点の書類のコピーをご提出ください。

- (1)登記簿謄本（3ヵ月以内に発行された履歴事項全部証明）
- (2)印鑑証明書（代表者の生年月日が確認できるもの）
- (3)登録住所の確認書類 いずれか1点
 - 公共料金領収書（法人名・住所が確認できる3ヵ月以内に発行されたもの）
 - 賃貸契約書（法人名・住所・契約済みであることが確認できる箇所）

★以下に該当する場合は追加書類のご提出をお願いします。

【1】代表者以外の役員が登記されている場合は下記をご提出ください。

【役員登録がある場合】

- 販売事業者の役員名簿（別紙添付データ）※データ提出OK

【2】バーチャルオフィスでご登録の場合は、(3)登録住所の確認書類として

①～③の代替書類のコピーを3点すべてご提出ください。

【バーチャルオフィスの場合】

- (3)-① バーチャルオフィスの契約書(押印済み)もしくは利用証明書
- (3)-② バーチャルオフィスの直近の支払明細(領収書)
 - ※銀行もしくはクレジットカードの引き落とし明細(請求書は受領不可)
- (3)-③ 代表者の個人の公的身分証明書
 - ※「氏名」「生年月日」「住所」の確認ができるもの

※登記住所とバーチャルオフィス住所が異なる場合は、「法人名」「登記住所」が確認できる下記いずれかの書類のコピーを追加でご提出ください。

- 公共料金領収書（法人名・住所が確認できる3ヵ月以内に発行されたもの）
- 賃貸契約書（法人名・住所・契約済みであることが確認できる箇所）

【3】海外法人で印鑑証明がない場合は下記書類のコピーをご提出ください。

【海外法人の場合】

- 代表者の生年月日が確認できる書類(パスポートなど公的機関が発行したもの)

【4】未成年の方は「親権者(法定代理人)同意書」をご記入の上、データ書類をご提出ください。

【16歳以上18歳未満の未成年の方が登録する場合】

●親権者(法定代理人)同意書

※同意書ダウンロード

<https://help-infotop.jp/wp-content/uploads/2020/12/consent-form.pdf>

※未成年者の登録の詳細は下記ご確認ください。

<https://help-infotop.jp/manual/m-all/1857/>

【5】法人の代表者以外に経営に関する決定権を持つ人(オーナーや株主など)がいる場合は下記の追加書類のコピーをご提出ください。

【経営決定権者が「個人」の場合】

●公的身分証明書

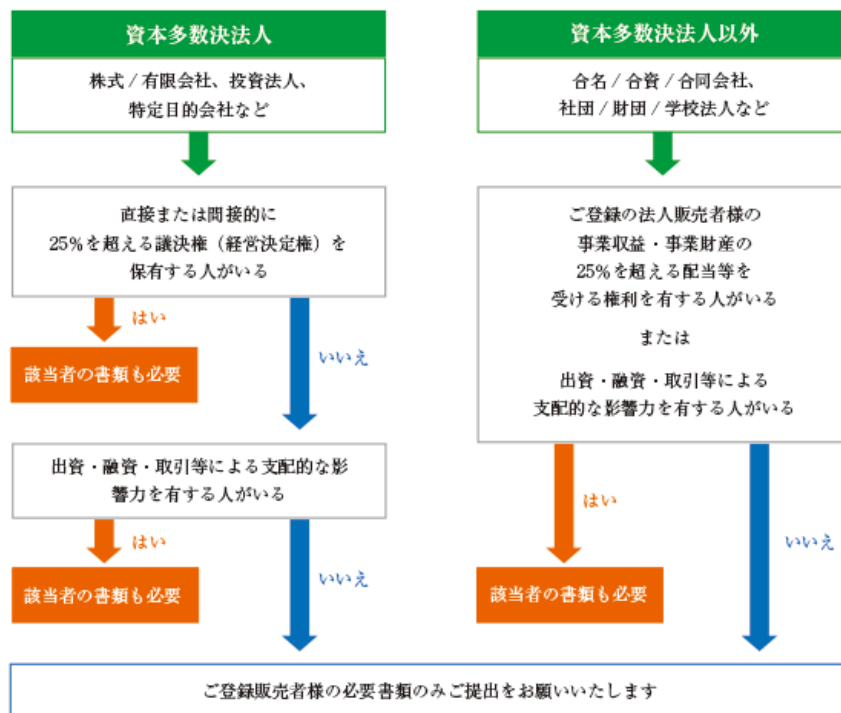
※「氏名」「生年月日」「住所」の確認ができるもの

【経営決定権者が「法人」の場合】

(1)登記簿謄本(3ヶ月以内発行)

(2)法人代表者の公的身分証明書 もしくは 印鑑証明書

※「代表者氏名」「生年月日」の確認ができるもの



★不明点がございましたらインフォトップまでお問い合わせください。

電話番号:050-3490-4902

メールアドレス:inquire@infotop.jp

(問合せ受付時間 平日10:00~18:00)